



CONDUITE ET ANIMATION DE REUNION

« Pour des réunions productives et efficaces »

09/2021

Parc d'Affaires du Tronchon
12 rue Jean Elysée Dupuy 69410 CHAMPAGNE AU MONT D'OR.
Tél : 04.72.52.17.30
<http://www.web-dicom.fr> - e-mail : contact@web-dicom.fr

CONDUITE DE REUNION

OBJECTIFS

- Connaître et s'appuyer sur une méthodologie de conduite de réunion (fixer un ordre du jour, un objectif...)
- Adapter le type de réunion en fonction du (ou des) sujet(s) traité(s)
- Respecter le contenu et le timing de la réunion
- Utiliser les techniques de gestion de groupe

METHODES PEDAGOGIQUES

- Notre principale préoccupation est que chaque participant puisse transposer dans son contexte de travail quotidien les acquis de la formation. Cela se traduit concrètement par une pédagogie active, basée sur :
 - Diagnostic des points forts et des points à améliorer
 - Conseils individualisés
 - Entraînement par des simulations
 - Remise de documentation
 - Partir de l'expérience des stagiaires, pour modéliser les principes fondamentaux
 - Travailler le plus possible sur des cas concrets issus du contexte des stagiaires

DUREE

- 1 jour

PREREQUIS

- Aucun

NOMBRE DE PARTICIPANTS PAR GROUPE

- 8 maximum

PROGRAMME DE LA FORMATION

1. PREPARATION DE LA REUNION

- La définition des objectifs
- Préparation de l'ordre du jour
- Choix des méthodes de travail
- L'organisation matérielle

2. ANIMATION DE LA REUNION

- Le démarrage de la réunion
- Les quatre fonctions majeures de l'animateur pendant la réunion :
- Dynamiser
- Réguler
- Clarifier
- Détendre

3. GESTION DE LA REUNION

- Gérer les phénomènes de groupe : adopter des comportements permettant de réguler la participation de tous dans le respect des objectifs de la réunion
- Choisir une stratégie en fonction du comportement des participants

4. CONCLUSION DE LA REUNION

- La synthèse de la réunion
- Le compte-rendu
- La préparation des réunions suivantes

5. SYNTHÈSE ET ÉVALUATION DU STAGE

- Pistes d'actions envisagées
- Questionnaires d'évaluation et tour de table